

Závazná přihláška ke školnímu stravování ve šk. roce:

Jméno a příjmení: _____ Datum narození: _____

Adresa: _____ Třída: _____

Zákonný zástupce: _____ Telefon: _____

e-mailová adresa: _____ Internetové objednávky: ANO NE

Úhrada stravného:

Váš bankovní účet (povolení k inkasu)

Syn/dcera se budou stravovat v tyto dny: _____

Stravovat se bude ode dne: _____

Potvrzuji správnost údajů a zavazuji se oznámit jakoukoliv změnu týkající se stravování a dodržovat vnitřní řád školní jídelny zveřejněný na vývěškách, www.stránkách ZŠ, ŠJ a v objektu školní jídelny. Dále souhlasím, že výše uvedené údaje mohou být použity do matriky ŠJ na základě zákona 561/2004 Sb (školský zákon), vyhlášky o vedení dokumentace a zákoně o ochraně osobních údajů (GDPR).

Podpis zákonného zástupce: _____

Obědy je možné platit pouze formou inkasa. Ve výjimečných a zdůvodněných případech (pouze na základě povolení ředitele školy) hotově.

Pokyny pro zřízení inkasa:

Než se začne žák stravovat, musí mít zaplacenou zálohu 950,- (záloha pro denní stravování). Nebude-li se žák stravovat denně, zaplatí zálohu 500,-Kč. Záloha se zaplatí pouze 1x na začátku stravování žáka (a je platná po celou dobu školní docházky).

Zálohu - jistinu lze zaplatit jednorázovým příkazem nebo hotově v kanceláři ŠJ již poslední týden v srpnu ve výši 950,- Kč. V bance je nutné nastavit svolení k inkasu pro účet **234667270/0300** (účet ŠJ) vždy **k 20. dni v měsíci s horním limitem 700,- Kč** na dobu neurčitou, nemusíte se pak do konce školní docházky již o nic starat).

V případě, že se stravují sourozenci, zadává se pouze jedno svolení k inkasu a limit vynásobíme počtem stravovaných dětí - z účtu se inkasuje zpětně tj. 20. října za měsíc září – 20. července za měsíc červen.

Platba inkasem je výhodná v tom, že platíte jen skutečně odebrané obědy. Záloha bude vrácena po ukončení stravování.

Poznámka:

Případné dotazy a informace obdržíte na tel. čísle ŠJ 377 900 807 nebo 739 203 487.

vedoucí ŠJ. Pavlína Netřvalová